

**Z á p i s n i c a z pracovnej porady
konanej dňa 28.09.2026**

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program: 1. Otvorenie
2. Informácie riaditeľky školy
3. Výsledky maturitných skúšok a záverečných skúšok v náhradnom a opravnom termíne
4. Ukončenie

K bodu č. 1:

Poradu otvorila riaditeľka školy. Privítala prítomných a oboznámila ich s programom porady.

K bodu č. 2:

- riaditeľka školy informovala a predniesla nové oznamy a informácie týkajúce sa chodu školy a mimoškolských akcií:
- zmena adresy školy – Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu Námestie SNP 5, Partizánske, Námestie SNP 224/5, 958 01 Partizánske
- aktualizácie vzdelávania pedagogickí zamestnanci 10 hodín v školskom roku 2026/2027
- na edupage sú zverejnené všetky smernice v sekcii dokumenty – kniha sťažností, smernica o sťažnostiach
- 01.09.2026 v platnosti nové usmernenie MŠ k jednotnému postupu škôl a školských zariadení vo vzťahu k spolupráci škôl s tretími stranami a poplatkom (zoznam zverejnení v katalógu inovácií) – poslala zástupkyňa riaditeľky školy na edupage všetkým pedagogickým zamestnancom
- pri organizovaní podujatí školou treba informovaný súhlas od rodičov súhlas/nesúhlas na výber
- kontrolovať správnosť zapísania prítomnosti žiakov v edupage na každej hodine
- neskoré príchody na vyučovanie sa vykazujú ako neospravedlnená absencia
- vedúci PK skontrolovať na stránke školy informácie, fotky za všetky odbory- aktualizovať
 - Burza SŠ za jednotlivé PK – pripraviť propagáciu odborov predbežne sa bude konať v novembri
 - Nový učebný odbor od budúceho školského roka 2027/2028 - asistent/asistentka predaja
 - KCVČ – súťaže zodp. vedúca záujmovej činnosti - súťaže
 - Žiaci so ŠVVP – 1x za 3 mesiace vyhodnocovanie žiaka počas školského roka – podklady pripraví školský špeciálny pedagóg
 - Etický kódex, digitalizácia (umelá inteligencia) – prerokovať so žiakmi
 - 28.09.2026 15.30 hod. Rodičovské združenie – podľa programu, oboznámenie so školským poriadkom, návrh rodičovského príspevku 20.-€, na rodičovskom združení schválenie,

sociálne znevýhodnení oslobodení od platenia príspevku. Súrodenci platí len jeden. Triedni dôverníci o 16.10 hod. stretnutie u riaditeľky školy.

Školská štátna inšpekcia dňa 22.09.2026 riaditeľku školy informovala a pedagogických zamestnancoch o dôkladnom dodržiavaní podporných opatrení pre ŠVVP žiaka

- Zapisovať incidenty žiakov: dátum, čas, kto, dôvod, o čo tam išlo
- Dozory na poschodí a presuny medzi budovami budú zverejnené

Kompetencie školského špeciálneho pedagóga:

- Problémy žiaka súvisiace so ŠVVP
- Potreba konzultácie, ako prispôbiť vyučovanie konkrétnemu žiakovi
- Otázky týkajúce sa odporúčaní z poradenského zariadenia
- Nastavovanie a uplatňovanie podporných opatrení
- Výrazné alebo dlhodobejšie problémy žiaka s učením
- Riešenie závažných výchovných problémov
- Riešenie problémov žiakov s poruchami správania a žiakov s emočnými poruchami

Kompetencie sociálneho pedagóga:

- Problémy žiaka v rodinnom alebo sociálnom prostredí, ktoré ovplyvňujú jeho fungovanie v škole
- Pomoc žiakom sociálne znevýhodneného prostredia a žiakom v nepriaznivej sociálnej situácii
- Podozrenie na zanedbávanie starostlivosti o žiaka
- Problémy s adaptáciou a začlenením žiaka do kolektívu
- Pomoc pri riešení problémov súvisiacich so závislosťou, rizikovým správaním, šikanovaním a ďalšími sociálno-patologickými javmi
- Konflikty a vzťahové problémy medzi žiakmi
- Skupinové aktivity pri problémových vzťahoch v triede
- Preventívne aktivity
- Riešenie závažných výchovných problémov
- Spolupráca s externými inštitúciami pri sociálnych problémoch

Kompetencie výchovnej poradkyne:

- Vysoká alebo opakovaná absencia žiaka
- Neospravedlnená absencia a problémy s ospravedlňovaním
- Opakované neskoré príchody na vyučovanie alebo odborný výcvik
- Porušovanie školského poriadku a bežné výchovné problémy
- Problémy so správaním žiaka počas vyučovania alebo mimo neho
- Potreba individuálneho výchovného rozhovoru so žiakom
- Potreba komunikácie so zákonným zástupcom pri opakovaných výchovných problémoch alebo problémoch s dochádzkou
- Riešenie návrhov výchovných opatrení a ďalšieho postupu pri opakovaných problémoch
- Riešenie závažných výchovných problémov
- Výber ďalšieho štúdia po strednej škole

- Profesijné smerovanie a plánovanie ďalšej vzdelávacej či pracovnej cesty
- Informácie o možnostiach, prijímacích skúškach a termínoch

K bodu č. 3:

Koordinátorka MS informovala o výsledku maturitných skúšok, ktoré sa konali v dňoch 21.09., 22.09., 23.09.2026 podľa harmonogramu

Skúšajúci majster odborného výcviku informoval o výsledku záverečných skúšok, ktoré sa konali dňa 21.09. a 23.09.2026 podľa harmonogramu.

K bodu č. 4:

V tomto bode riaditeľka školy poradu ukončila.

Partizánske 29.09.2026

.....

.....

.....

zást. riaditeľky školy pre teoretické vyučovanie

zást. riaditeľky školy pre praktické vyučovanie

zást. riaditeľky školy pre teoretické vyučovanie